

Рассмотрено на заседании
педагогического совета (протокол от 28
августа 2014 года № 1)

Утверждаю
Директор школы
(приказ от 01.09.2014 г. № 410)



**Положения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»
о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу
начального общего образования в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом
начального общего образования**

1. Общие положения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утв. приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
 - Методическим письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе» от 19.11.1998 г. (№1561/14-15)
 - основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»;
 - Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»;
 - Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»;
 - Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»;
 - Положением о системе внутришкольного мониторинга качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»;
 - Положением о внутришкольном контроле в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»;
 - Положением о портфеле достижений обучающихся в муниципальном бюджетном

общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы).

1.3. Целью текущего контроля освоения обучающимися основной общеобразовательной программы и промежуточной аттестации учащихся является:

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам учебного плана;
- определение личностных результатов обучающихся;
- установление соответствия уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения основных общеобразовательных программ;
- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных общеобразовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов.

1.7. Объектом оценки предметных результатов обучающихся является система предметных знаний и действий.

1.8. Объектом оценки метапредметных результатов обучающихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

1.9. Объектом оценки личностных результатов обучающихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

1.10. Основными принципами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам федерального государственного образовательного стандарта;
- принцип уровневости: разработка средств контроля на базовом и повышенном уровнях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;
- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений обучающихся
- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;
- принцип рефлексивности: предшествующая оценке учителя самооценка выполнения учебной задачи обучающимся;
- принцип открытости: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- принцип адресности: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития.

1.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются по 5-балльной и качественной системам оценивания.

1.12. Оценка результатов образования (предметных, метапредметных, личностных) в ходе текущего контроля успеваемости обучающихся предполагает использование инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе на основании соответствующих локальных актов школы.

2. Организация текущего контроля освоения обучающимися основной образовательной программы

- 2.1. Текущий контроль освоения обучающимися основной образовательной программы (далее - текущий контроль) – определение уровня достижения обучающимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в процессе и по окончании ее изучения.
- 2.2. Педагогические работники используют педагогически обоснованные формы текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса согласно рабочей программе.
- 2.3. Текущий контроль освоения учащимися основной общеобразовательной программы оценивается отметкой, оценкой и качественной оценкой.

Оценка – это словесная характеристика результатов действий	Качественная оценка – оценивание уровня успешности	Отметка – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы
Оценивать можно любое действие ученика (особенно успешное); удачную мысль в диалоге, односложный ответ на репродуктивный вопрос и т.д.	Качественная оценка определяет уровень достижения планируемых результатов	Отметка ставится только за решение продуктивной учебной задачи, в ходе которой ученик осмысливал цель и условия задания, осуществлял действия по поиску решения (хотя бы одно умение по использованию знаний), получал и представлял результат.
Оцениваться может всё	Оцениваются уровень освоения предметных, метапредметных и личностных результатов	отметкой фиксируется (за исключением 1-го класса) только демонстрация умения по применению знаний (решение задачи).

2. 4. Оценку и отметку определяют учитель и ученик вместе.

На уроке ученик сам оценивает свой результат выполнения задания по «Алгоритму самооценки» и, если требуется, определяет отметку, когда показывает выполненное

задание. Учитель имеет право скорректировать оценки и отметку. После уроков за письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Ученик имеет право изменить эту оценку и отметку, если докажет (используя алгоритм самооценивания), что она завышена или занижена, докажет, что ученик завысил или занизил их.

2.5 Количество оценок выставляется по числу решённых задач (единая оценка выводится по среднему арифметическому)

2.6. Текущие оценки выставляются по желанию, за тематические проверочные работы – обязательно. За задачи, решённые при изучении новой темы, отметка ставится только по желанию ученика. За каждую задачу проверочной (контрольной) работы по итогам темы отметка ставится всем ученикам. Исключением является задание, которое даётся на уроке по давно изученным темам (по которым уже прошли контрольные работы). В этом случае учителю необходимо заранее, до того как дать задание ученикам, предупредить, что это давно изученный материал, и отказаться от отметки ученики не смогут.

За задачи, решенные в ходе контрольных (проверочных) работ по итогам темы, группы тем, отметки ставятся всем ученикам.

2.7. Качественное оценивание происходит по признакам трёх уровней успешности.

Необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия и усвоенные знания.

оценки: «хорошо» и «нормально» (решение с недочётами)

Повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось, либо действие в новой, непривычной ситуации, либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний

Оценки: «отлично» и «почти отлично» (решение с недочётами)

Максимальный уровень (необязательный) – решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования.

Качественная оценка - «превосходно».

Качественные оценки по уровням успешности могут быть переведены в отметки по любой балльной шкале

Уровни успешности	5-балльная шкала	100% - я шкала
Не достигнут необходимый уровень <i>Не решена типовая, много раз отработанная задача</i>	«2» (или 0) ниже нормы, неудовлетворительно	0-49% б.у.
Необходимый (базовый) уровень <i>Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания</i>	«3» норма, зачёт, удовлетворительно. <i>Частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>	50-79% б.у.
	«4» хорошо. <i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	80 – 99% б.у.
Повышенный (программный) уровень	«4» близко к отлично. <i>Частично успешное решение (с</i>	80-99% б.у и 50-70% п.у.

Решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации	незначительной ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)	
	«5» – отлично. Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)	100% б.у и 70-100% п.у.
Максимальный (необязательный) уровень Решение задачи по материалу, не изучавшемуся в классе, где потребовались либо самостоятельно добытые новые знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения	«5» Частично успешное решение (с незначительной ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)	Отдельная шкала: 50-69%
	«5 и 5» превосходно. Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)	Отдельная шкала: 70-100%

2.8. Текущая оценка уровня достижения обучающимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным. За выполнение учебной задачи (группы задач) новой темы отметка ставится только по желанию обучающегося.

2.9. Качественная оценка уровня достижения обучающимися предметных и метапредметных результатов применяется для фиксации динамики образовательных достижений обучающихся и фиксируется в портфеле достижений обучающегося.

2.10. Оценка уровня достижения обучающимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами (психолог, социальный педагог). Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных достижений, др.

2.11. Оценка метапредметных и личностных результатов должна отвечать этическим принципам защиты интересов ребёнка и предъявляться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

2.12. Текущий контроль учащихся 1-го и 2-го (в первом полугодии) классов осуществляется только через качественную оценку.

2.13. Оценке, отметке учителя предшествует самооценка обучающихся. Учитель имеет право скорректировать её.

2.14. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку за исключением отметок за творческие работы по предметам, курсам, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения.

2.15.Отметки, полученные обучающимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.16.По итогам письменных работ контролирующего характера проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке, а также может проводиться дополнительно через 1-2 недели.

2.17.Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается:

2.17.1.в адаптационный период:

- в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным обучающимся - в течение первых 2-х недель; обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;

- на первых двух уроках после каникул;

- на первых двух уроках после длительного отсутствия обучающегося.

2.17.2. за невыполнение домашнего задания по объективным или субъективным причинам.

2.18. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.19.Отметке и качественной оценке по итогам учебного периода (четверти, года) подлежит уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования по всем предметам учебного плана.

2.20.Отметки по каждому учебному предмету, курсу учебного плана по итогам учебного периода выставляются за два дня до его окончания.

2.21.Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.22.В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) он (они) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом школы.

2.23.По итогам учебного периода обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу, педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов, которые позволяют достигнуть планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.24.Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления и Положением о внеурочной деятельности.

3.Организация промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения уровня освоения обучающимися содержания всего объема или части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся - оценка уровня освоения обучающимися содержания всего объема или части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) на конец учебного года.

3.3. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся указываются в учебном плане.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в календарном учебном графике: с 26 по 31 мая текущего года.

3.5. В период проведения промежуточной аттестации обучающихся создаются аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется локальным актом школы.

3.6. Расписание промежуточной аттестации обучающихся, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются директором школы и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.7. Промежуточную аттестацию в школе:

3.7.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.7.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования в форме семейного образования или самообразования (далее – экстерны);

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

1 классы – по литературному чтению в форме устного экзамена (чтение текста с выполнением заданий, выявляющих уровень сформированности навыков осмысленного чтения);

2 классы – по литературному чтению в форме устного экзамена (чтение текста с выполнением заданий, выявляющих уровень сформированности навыков осмысленного чтения);

3 классы - по литературному чтению в форме устного экзамена (чтение текста с выполнением заданий, выявляющих уровень сформированности навыков осмысленного чтения);

4 классы – по русскому языку и математике в форме контрольных или тестовых работ (по усмотрению учителя).

3.9. Успешность освоения обучающимися 1-х классов части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в листе образовательных достижений и хранится в Портфеле достижений.

3.10. Обучающимся 2 – 4 -х классов отметка за достижение определенного уровня предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам учебного плана за промежуточную аттестацию выставляется в журнал по 5-ти бальной системе оценивания.

3.11. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой после выставления годовых отметок, затем определяется итоговая отметка, которая доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.12. Итоговая отметка по каждому учебному предмету, курсу учебного плана выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется путём вычисления среднего арифметического отметок за год и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.13. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.14. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, заседаниях, родительских и классных собраниях.

3.15. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

3.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.18. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

3.19. В целях реализации позиции п. 3.15, 3.16. настоящего Положения:

3.19.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

3.19.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

3.19.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4. Ликвидация академической задолженности обучающимися

4.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы;

4.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога.

4.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

4.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

4.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором школы в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора школы;

4.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу;

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам начального общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане школы.

5. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

5.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

5.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета школы о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу начального общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы

соответствующим приказом директора школы.

6.4. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы за две недели до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве 3-х человек, персональный состав которой определяется директором школы;

- предметная комиссия утверждается приказом директора школы.

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования начального общего образования, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п.4 настоящего Положения.

6.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.11. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации, ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в управление образования администрации Шебекинского района согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании педагогического совета.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения педагогическим советом и утверждаются приказом директора школы.