Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»

Приказ

от 22 августа 2017 года № 483

***Об организации питания обучающихся***

***в сентябре-декабре 2017-2018 учебного года***

В целях выполнения постановления Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 528-пп «О долгосрочной целевой программе Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», положения об организации рационального питания обучающихся в общеобразовательных организациях Шебекинского района от 22.08.2016 года № 868, рекомендаций департамента образования Белгородской области от 12.08.2014 г. № 916/5485-ВА, от 02.08.2016 г. № 9-09/14/5336 в соответствии СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», на основании приказа муниципального казённого учреждения «Управление образования Шебекинского района Белгородской области» от 22 августа 2017 года № 959, бюджетным финансированием на 2017 год

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить план мероприятий по организации питания обучающихся на сентябрь-декабрь 2017 года (Приложение 1).
2. Организовать в сентябре - декабре2017 года ежедневное двухразовое питание всех обучающихся (для детей посещающих группу по уходу и присмотру – трехразовое) в школьной столовой в соответствии с действующими санитарными правилами на основании двухнедельного перспективного меню по двум возрастным категориям (с 6,5 лет до 11 лет, с 11 лет и старше).
3. Шеф-повару Дрокиной Галине Викторовне:
	1. применять для закладки сырья, составления меню - раскладки, рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе, используемые для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений (СанПиН 2.4.5.2409-08, таблица № 1 в приложении №8), рассчитывая для двухразового питания обучающих 60 % часть от количества указанных продуктов;
	2. принять во внимание, что выплаты (дотации) на удешевление стоимости питания из муниципального бюджета всем обучающимся составляют по 40,0 руб. в день (при 5-дневной неделе), детям из многодетных семей на организацию бесплатного двухразового питания – по 68,0 руб. в день (при 5-дневной неделе). Для детей с ограниченными возможностями здоровья организовать 2-х разовое бесплатное питание (завтраки и обеды) за счёт выплат из муниципального бюджета;
	3. организовать во время второго завтрака или полдника для всех учащихся (за исключением противопоказаний по состоянию здоровья) ежедневные горячие завтраки с потреблением молока в объёме 200 мл, горячего второго блюда;
	4. использовать в питании детей яблоки и натуральный мёд в индивидуальной упаковке белгородских производителей;
	5. продукты питания (сухие пайки) детям из многодетных семей, пропустившим занятия по болезням или другим причинам, выдать по приказу директора школы на сумму 68 руб. за один день;
	6. детям, имеющим статус ОВЗ (ограниченные возможности здоровья), но не посещающим школу (обучающимся на дому по каким-либо медицинским показаниям), выдать сухой паёк на сумму завтрака и обеда, то есть 40 руб. и 45 руб.;
	7. при приготовлении блюд и закладке сырья в обязательном порядке использовать технологические карты;
	8. молоко в индивидуальной упаковке объёмом 0,2 л выдавать обучающимся при комнатной температуре (температура хранения до +25 0 С.).
4. Ответственность за формирование письменных заявок на поставку продуктов питания возложить на шеф-повара Дрокину Галину Викторовну.
5. Установить стоимость по меню горячего питания: завтрака 39,70 рублей, обеда 45,0 руб., полдника – 17 руб.

6. Обеспечить потребление школьниками питьевой минеральной столовой воды с использованием кулеров. Установить оплату в сумме 0,25 руб. ежедневно за каждого учащегося за счет компенсационных выплат из бюджета.

7. Шаповаловой Зинаиде Васильевне, заместителю директора по административно-хозяйственной части, ёмкости с водой получать на складе ГТО МКУ «Управление образования Шебекинского района» в г. Шебекино, регулярно сдавать на склад ГТО пустые ёмкости.

8. Коровянской Ольге Ивановне, заместителю директора:

8.1. организовать просветительские мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры здорового питания;

8.2. обеспечить активное участие в различных конкурсах связанных с вопросами формирования здорового питания;

8.3. дооформить уголки питания, журналы обращений и изучения общественного мнения об организации питания в школе;

8.4. на сайте школы постоянно обновлять информацию по организации питания обучающихся, а также информацию о принципах рационального и здорового питания;

8.5. обеспечить участие всех обучающихся школы с 1 по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании» в рамках часов внеурочной деятельности и часов общения;

8.6. осуществлять постоянный контроль за работой школьной столовой.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Касьянова Е.И.

 **Приложение к приказу**

 **от 22.08.2017 г. № 483**

**ПЛАН**

**мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Шебекино Белгородской области»**

 **на сентябрь-декабрь 2017-2018 учебного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Организация двухразового горячего питания для всех учащихся | Директор школы Касьянова Е.И. | 01.09. – 26.12. 2017 г. |
| 2. | Организация полдников для воспитанников группы по уходу и присмотру | Директор школы Касьянова Е.И. | 01.09. – 26.12. 2017 г. |
| 3. | Проведение родительских собраний по вопросу об организации питания учащихся. | Заместитель директора Коровянская О.И. | 04.09.-12.09. 2017 г. |
| 4. | Организация доставки в школу от склада ГТО управления образования и потребления питьевой минеральной воды учащимися через кулеры | Заместитель директора по АХЧ Шаповалова З.В. | Постоянно |
| 5. | Популяризация натурального мёда, информирование о его химико-биологических свойствах, формирование позитивного отношения к мёду у учащихся и родителей | Заместитель директора Коровянская О.И. | Постоянно |
| 6. | Популяризация яблок, информирование об их химико-биологических свойствах, формирование позитивного отношения у учащихся и родителей | Заместитель директора Коровянская О.И. | Постоянно |
| 7. | Мониторинг состояния организации питания учащихся в школе  | Заместитель директора Коровянская О.И. | сентябрь,декабрь2017 г. |
| 8. | Ремонт теплового и холодильного оборудования пищеблока | Заместитель директора по АХЧ Шаповалова З.В. | Постоянно |
| 9. | Контроль за приём продуктов питания | Комиссия по контролю за качеством поступающей продукции (приёмочные комиссии) | Ежедневно |
| 10. | Приобретение дезсредств, моющих и обезжиривающих средств | Заместитель директора по АХЧ Шаповалова З.В. | Постоянно |
| 11. | Гигиеническое обучение персонала пищеблока  | Заместитель директора по АХЧ Шаповалова З.В. | При приёме новых работников |
| 12. | Контроль за правильностью закладки сырья и качеством готовых блюд в столовой | Директор школы Касьянова Е.И., бракеражные комиссии | Ежедневно |